平成28年度　中央ケアセンター　月別まとめ

４月

・委員会再編

・朝礼仕様変更

・下駄箱回り整理

・物置内整理

◎浴着新調

◎ロッカー増設

5月

・定時制高校実習受け入れ

・社内申請書類書式変更

・定例研修の導入決定

・物品管理の徹底（管理表作成による在庫管理、発注フローチャート作成）

6月

・定時制高校実習受入

・掃除分担エリアの明確化

・送迎時添乗員必須化

➤定例研修「感染症・食中毒予防」

7月

・専門学校実習生および職業訓練校実習生受入

・事務所内レイアウト変更

◎複合機・PC入替

・安全性向上のため、福祉用具無料レンタル導入

➤定例研修「職員倫理・プライバシー保護・接遇」

8月

・大学生実習受入

・福利厚生の一環としてオフィスグリコ導入

・喫煙場所の変更（デイフロア横→パントリー裏）

・町会お祭り参加

◎ゴミ箱の交換

◎健康診断実施（8月～11月）

➤定例研修「認知症について」

9月

・職業訓練校、大学生、小学生実習受入

◎敬老祭実施

◎送迎用雨具購入

◎洗濯機故障により買い替え

◎乾燥機増設

◎浴槽リフト修理

・「事故報告書」「ヒヤリハット報告書」の改訂

➤特別研修「虐待と不適切ケアについて」

10月

・大学生実習受入

◎デイフロアワックスがけ

◎外部委託研修実施

◎インフルエンザ予防接種１回目

・送迎時マニュアル作成

➤定例研修「緊急時・非常災害時対応～避難訓練～」

11月

◎ショートフロアワックスがけ

◎外部講師による施設内研修実施

◎合同歓送迎会実施

◎インフルエンザ予防接種2回目

◎水漏れ防止・外壁補修工事実施（11月～12月）

・就業規則改訂

・緊急時対応マニュアル作成

➤定例研修「高齢者虐待防止・身体拘束について」

12月

・職業訓練校実習生受入

・安全衛生管理について対応

◎施設内忘年会開催

◎うがい用紙コップ導入

1月

◎粗大ゴミ収集

◎看護職員不足充当のためスポット派遣利用

・食事業者見直し

➤定例研修「コンプライアンスについて」

2月

・カミソリ使用禁止

・安全衛生責任者設置（労基指導）

◎（ショート人員不足のため）准夜専門派遣利用

3月

・職業訓練校実習生受入

・居宅事業所移転

・リネン発注方法の変更、適正化

◎職員腰痛発生抑制のためトランスファーボード購入