平成28年度　中央ケアセンター　月別まとめ

４月

 ・委員会再編

 ・朝礼仕様変更

 ・下駄箱回り整理

 ・物置内整理

 ◎浴着新調

 ◎ロッカー増設

5月

 ・定時制高校実習受け入れ

 ・社内申請書類書式変更

 ・定例研修の導入決定

 ・物品管理の徹底（管理表作成による在庫管理、発注フローチャート作成）

6月

 ・定時制高校実習受入

・掃除分担エリアの明確化

 ・送迎時添乗員必須化

 ➤定例研修「感染症・食中毒予防」

7月

 ・専門学校実習生および職業訓練校実習生受入

・事務所内レイアウト変更

 ◎複合機・PC入替

 ・安全性向上のため、福祉用具無料レンタル導入

 ➤定例研修「職員倫理・プライバシー保護・接遇」

8月

 ・大学生実習受入

・福利厚生の一環としてオフィスグリコ導入

 ・喫煙場所の変更（デイフロア横→パントリー裏）

 ・町会お祭り参加

 ◎ゴミ箱の交換

 ◎健康診断実施（8月～11月）

 ➤定例研修「認知症について」

9月

 ・職業訓練校、大学生、小学生実習受入

◎敬老祭実施

◎送迎用雨具購入

 ◎洗濯機故障により買い替え

◎乾燥機増設

 ◎浴槽リフト修理

 ・「事故報告書」「ヒヤリハット報告書」の改訂

 ➤特別研修「虐待と不適切ケアについて」

10月

 ・大学生実習受入

◎デイフロアワックスがけ

 ◎外部委託研修実施

 ◎インフルエンザ予防接種１回目

 ・送迎時マニュアル作成

 ➤定例研修「緊急時・非常災害時対応～避難訓練～」

11月

 ◎ショートフロアワックスがけ

 ◎外部講師による施設内研修実施

 ◎合同歓送迎会実施

 ◎インフルエンザ予防接種2回目

 ◎水漏れ防止・外壁補修工事実施（11月～12月）

 ・就業規則改訂

 ・緊急時対応マニュアル作成

 ➤定例研修「高齢者虐待防止・身体拘束について」

12月

 ・職業訓練校実習生受入

・安全衛生管理について対応

 ◎施設内忘年会開催

 ◎うがい用紙コップ導入

1月

 ◎粗大ゴミ収集

 ◎看護職員不足充当のためスポット派遣利用

 ・食事業者見直し

 ➤定例研修「コンプライアンスについて」

2月

 ・カミソリ使用禁止

 ・安全衛生責任者設置（労基指導）

 ◎（ショート人員不足のため）准夜専門派遣利用

3月

 ・職業訓練校実習生受入

 ・居宅事業所移転

 ・リネン発注方法の変更、適正化

 ◎職員腰痛発生抑制のためトランスファーボード購入